

Výroční zpráva

za rok 2009

Domov pro seniory Horní Stropnice
373 35 Horní Stropnice 54
příspěvková organizace

Jihočeský kraj

organizace zřizovaná Jihočeským krajem

Obsah výroční zprávy:

1. Úvodní slovo ředitelky organizace
2. Základní údaje
3. Charakteristika činnosti
4. Sociální péče
5. Zdravotní péče
6. Hospodaření organizace
7. Kontroly v organizaci
8. Ostatní
9. Závěr
10. Výroční zpráva dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
11. Přílohy

1. Úvodní slovo

Vážení přátelé,

dovolte mi, abych Vás prostřednictvím této Výroční zprávy informovala o kompletním hodnocení provozu našeho Domova pro seniory Horní Stropnice, příspěvkové organizace, a to jak z pohledu poskytování sociálních služeb klientům, tak i z pohledu provozně – ekonomického.

Uvedenými údaji bych ráda přiblížila široké veřejnosti hospodaření naší organizace jak po stránce financování, personálním obsazení, organizační struktuře, skladbě klientů, tak i nahlédnutí do aktivit a života v našem zařízení za rok 2009.

Uplynulý rok byl z ekonomického hlediska velmi náročný. Na základě žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na provoz rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR o spolufinancování pouze ve výši 38 % z požadované výše dotace.

Pro zajištění řádného provozu poskytovaných služeb pro rok 2009 by tato výše přiznané dotace byla naprosto nedostačující, a to především při zachování stávající úrovně kvality, zachování kapacity a objemu námi poskytovaných služeb. Proti rozhodnutí byla na MPSV ČR podána námitka proti dotačnímu řízení pro r. 2009 s tím, že pokud nedojde k dofinancování finančních prostředků v průběhu roku, byli bychom nuceni omezit provoz snížením kapacity a počtem zaměstnanců. MPSV ČR na tuto námitku nereagovalo. Byli jsme proto nuceni zavést maximální úsporná opatření. Šetřilo se na nákladech, spotřebě materiálu, na opravách a údržbě. Situace ohledně financování byla nejednoduchá, nejasná, nepřehledná. Hledaly se úspory, kde to šlo. Tato situace vyvolávala pocit bezmocnosti.Vše zlé se ale v dobré obrátilo, a to díky našemu zřizovateli JčK.

Po rozsáhlých jednáních našeho zřizovatele se zástupci MPSV se v průběhu roku podařilo dosáhnout dostatečný objem finančních prostředků, a tím byl zajištěn plynulý chod provozu.

Tímto si dovoluji vyslovit **poděkování** za podporu a stále se rozvíjející spolupráci s našim zřizovatelem, zejména děkuji panu Mgr. Petru Studenovskému, vedoucímu odboru sociálních věcí a zdravotnictví a paní Mgr. Ivaně Stráské, náměstkyni hejtmana JčK a také celému týmu pracovníků odboru sociálních věcí za metodické vedení a podporu při celoroční práci.

Další informace o činnosti a životě v domově pro seniory jsou zdokumentovány v této Výroční zprávě.

Eva Valhová
ředitelka

2. Základní údaje

Výroční zpráva je zpracovaná na základě Zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů. Obsahuje základní údaje o organizaci, podává přehled o personálním zajištění služby, představuje služby poskytované uživatelům a seznamuje s hospodařením organizace v roce 2009.

Zřizovatel:	Jihočeský kraj
	U Zimního stadionu 1952/2
	370 76 České Budějovice
	IČ 70890650
	zastoupený hejtmanem Mgr. Jiřím Zimolou.
Název organizace :	Domov pro seniory Horní Stropnice
Sídlo organizace :	Horní Stropnice 54, 373 35 Horní Stropnice
Identifikační číslo :	00 66 62 54
Telefon:	386 327 130, 386 327 377
Fax:	386 327 376
E-mail :	dd.stropnice@post.cz
Internetové stránky:	www.domovstropnice.cz

Statutárním orgánem organizace je ředitel organizace, kterého jmenuje a odvolává Rada Jihočeského kraje jako orgán kraje vykonávající zřizovatelské funkce dle ust. § 59 odst. 1 písm. i) zák.č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Charakteristika činnosti

Organizace je zřízena za účelem poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Při své činnosti zachovává přirozené vztahové sítě, respektuje práva a lidskou důstojnost každého uživatele.
Organizace poskytuje služby sociální péče dle § 38 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a základní činnosti dle ustanovení § 35 v závislosti na druhu poskytované sociální služby, tj.:

- domov pro seniory dle ustanovení § 49 - organizace je zřízena pro poskytování pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a zdravotního stavu, a které již potřebují určitou pomoc, podporu, případně plné zajištění svých základních potřeb, které nemohou být zajištěny jejich rodinou či terénními nebo ambulantními sociálními službami.

Organizace je povinna zajistit zdravotní péči definovanou v § 36 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, pokud je potřebná.

Organizace je zřízena pro poskytování pobytových služeb pro osoby, které dosáhly věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu, nebo pro dospělé osoby, které jsou posouzeny jako plně invalidní.
Organizace také poskytuje na základě písemné smlouvy s uživatelem a za úhradu fakultativní služby, které souvisí s předmětem hlavní činnosti. Poskytované fakultativní služby stanoví organizace vnitřním předpisem včetně stanovení výše úhrady za jejich poskytování.
Poskytuje stravování uživatelům služeb, zaměstnancům, osobám, které dosáhly věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu, osobám se zdravotním postižením, studentům praktikantům, dobrovolníkům a krátkodobě i jiným zájemcům.
Provádí nahodilý prodej drobných výrobků zhotovených v rámci aktivizačních činností uživatelů a nahodilý prodej zemědělských produktů rostlinné a živočišné produkce získaných v rámci povinné péče o pozemky.
Pronajímá bytové a nebytové prostory a plochy včetně poskytování základních služeb s pronájmem spojených.
Služby poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění, které jsou předmětem hlavní činnosti krajem zřizované organizace, jsou službami obecného hospodářského významu. Poskytováním těchto služeb nedochází k narušování pravidel hospodářské soutěže, jejich financování ze státních prostředků tudíž není posuzováno v rámci veřejné podpory.

Personální zajištění poskytované sociální služby

Skladba personálu.

Celkový počet zaměstnanců k 31.12.2009 36
Přepočtený počet zaměstnanců 34,025
Průměrná platová třída: 5,9
Průměrný plat: 17.737,00 Kč

Úsek	**Pracovní zařazení**	**Úvazek**
Administrativní úsek	ředitelka	1
	mzdová účetní	1
	skladová účetní	1
	administrativní pracovnice	0,5
Provozní úsek	kuchařka	4
	pomocnice v kuchyni	1,025
	uklízečka	4,5
	pradlena	2
	údržbář	2
Sociální úsek	sociální pracovník	1
Zdravotní úsek	vrchní sestra	1
	všeobecná sestra	8
Přímá obslužná péče	pracovník v soc.službách	7

Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců v roce 2009

	Počet
nástupy	5
výstupy	4

V období od 1.7.2009 do 31.12.2009 byly v organizaci v rámci projektu podpořeny 2 pracovní místa na Veřejně prospěšné práce. Pracovní místa podpořená v rámci VPP byla zaměřena zejména na pomocné práce v údržbě a úklidové práce. Jednalo se o osoby s dlouhodobou nezaměstnaností, kterým tak bylo umožněno zařadit se do pracovního procesu.

Ve sledovaném roce bylo z řad zaměstnanců nahlášeno 8 případů pracovní neschopnosti, z toho bylo:
8 pro nemoc
Počet kalendářních dnů pracovní neschopnosti byl 850
V roce 2009 nebyl v organizaci zaznamenán žádný pracovní i nepracovní úraz.

V zařízení probíhají pravidelná školení zaměstnanců a vedoucích pracovníků, prověrky BOZP za účasti odborně způsobilého bezpečnostního technika.

Vzdělávání zaměstnanců

Během roku 2009 naše zařízení vytvářelo příležitosti, aby zaměstnanci mohli rozvíjet své profesionální dovednosti, získávat nové znalosti a rozšiřovat kvalifikaci, a to formou přednášek, školení, seminářů, kurzů, vzájemných konzultací a jiných vzdělávacích akcí. Uvědomujeme si, jak je vzdělávání důležité hlavně ve spojitosti s lidským životem a také pro splnění podmínek, které nám ukládá zákon o sociálních službách.
Podle § 111 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, zabezpečujeme pro sociální pracovnici a pracovníky v sociálních službách v přímé obslužné péči další vzdělávání, kterými si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci v rozsahu 24 hodin za kalendářní rok. Pro rok 2009 bylo nejméně 10 hodin (platnost novely zákona od 1.8.2009).
Vedoucí zaměstnanci a sociální pracovnice se zúčastňují pravidelných pracovních porad pořádaných zřizovatelem, ve vlastním zařízení probíhají na jednotlivých úsecích pravidelné pracovní porady.
V roce 2009 probíhaly v našem zařízení supervize pod vedením Mgr.Lenky Motlové. Cílem supervize bylo přispět k odbornému růstu supervidovaných. Supervize probíhají v pravidelných intervalech po skupinách, zejména pracovníků v oblasti přímé práce s klienty.

4. Sociální péče

Kapacita zařízení a základní údaje o uživatelích

Celková kapacita Domova pro seniory Horní Stropnice je 45 lůžek pro ženy a muže.



Pokoj v půdní vestavbě

Využití kapacity (obložnost) v roce 2009 činila 98,24 %.
K 31.12. daného roku bylo podáno 31 žádostí o umístění v pobytovém zařízení.
V evidenci na umístění k 31.12. 2009 bylo 7 žadatelů.
Odmítnutých žadatelů v roce 2009 – 2 žadatelé ze zdravotních důvodů.
Z důvodu úmrtí nebo na vlastní žádost bylo zrušeno 10 žádostí.

Druh a forma poskytované sociální služby:
Pobytová služba

Převažující cílová skupina:
Senioři

Časový rozsah služby:
Pobytová služba se poskytuje nepřetržitě, celoroční pobyt
Způsob zajištění ošetřovatelské a zdravotnické péče:
Prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání
Hlavní kritéria pro přijetí do DpS:

- Sociální situace žadatele
- Zdravotní stav žadatele
- Místo trvalého bydliště

Počet a skladba klientů k 31.12.2009

Kapacita zařízení		
45 lůžek	ženy	39 lůžek
	muži	6 lůžek
Počet a skladba pokojů		
Celkem 21 pokojů	Jednolůžkové	8
	Dvoulůžkové	5
	Třílůžkové	5
	Čtyřlůžkové	3
Průměrný počet klientů v roce		44,2
Přijato		19
Odchod na vlastní žádost		4
Úmrtí		14
Průměrný věk klienta		82,37
Trvale upoutaných na lůžko		9
Mobilní za pomoci druhé osoby nebo technických pomůcek		15
Zvýšené nároky na dietní stravování		24

Pokoje klientů jsou vybaveny umyvadly, novým nábytkem, polohovacími postelemi, u všech lůžek je dorozumívací zařízení sestra-klient. Klienti mají k dispozici bezdrátový telefonní přístroj, který je dle potřeby klienta možno donést na pokoj, přímo k lůžku klienta. Na všech pokojích a chodbách je zabudováno nouzové osvětlení pro případ bezproudí, budova je vytápěna akumulačními kamny.

S klienty je uzavírána „Smlouva o poskytnutí sociální služby“, kde její součástí je výpočet úhrady za poskytnuté služby. Všichni klienti naší služby mají uzavřeny smlouvy. Po zaplacení úhrady za ubytování a stravu musí klientovi zůstat 15 % z jeho příjmu,dle § 73 odst.3 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách.
Součástí úhrady za sociální služby je i úhrada za poskytnutou péči, kterou si klient hradí z jeho přiznaného příspěvku na péči, dle § 73 odst. 4a zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách. Jestliže do zařízení nastoupí klient, který nemá přiznaný příspěvek na péči, podává žádost o příspěvek na péči ze zařízení.

Další informace o službě jsou dostupné prostřednictvím webových stránek – **www.domovstropnice.cz** , kde jsou uvedeny kontakty a podrobné informace o poskytované sociální službě, dále pomocí vlastních informačních letáků, které jsou k dispozici v nemocnici, na odděleních následné péče, na krajském, městských a obecních úřadech, zdravotnických zařízení a dalších sociálních službách v naší spádové oblasti, se kterými spolupracujeme a také samozřejmě osobní návštěvou v našem zařízení nebo telefonicky.

Vzhledem k rostoucím nákladům byla v průběhu roku 2009 zvýšena úhrada za pobyt v DpS Horní Stropnice, a to od 1.1.2009 v položce strava a ubytování a od 1.7.2009 pouze v položce ubytování (viz níže uvedené tabulky).

Výše úhrady za pobyt v roce 2009 od 1.1.2009 – 30.6.2009

	Strava (Kč/den)	Ubytování (Kč/den)	Celkem za den (Kč)	Celkem za měsíc (Kč)
Vícelůžkový pokoj	117	132	249	7470
Dvoulůžkový pokoj bez sociálního zařízení	117	138	255	7650
Dvoulůžkový pokoj se sociálním zařízením bez lednice	117	145	262	7860
Dvoulůžkový pokoj se sociálním zařízením s lednicí	117	151	268	8040
Jednolůžkový pokoj bez sociálního zařízení	117	145	262	7860
Jednolůžkový pokoj se sociálním zařízením s lednicí	117	164	281	8430

Výše úhrady za pobyt v roce 2009 od 1.7. 2009 – 31.12.2009

	Strava (Kč/den)	Ubytování (Kč/den)	Celkem za den (Kč)	Celkem za měsíc (Kč)
Vícelůžkový pokoj	117	148	265	7950
Dvoulůžkový pokoj bez sociálního zařízení	117	154	271	8130
Dvoulůžkový pokoj se sociálním zařízením bez lednice	117	161	278	8340
Dvoulůžkový pokoj se sociálním zařízením s lednicí	117	167	284	8520
Jednolůžkový pokoj bez sociálního zařízení	117	161	278	8340
Jednolůžkový pokoj se sociálním zařízením s lednicí	117	180	297	8910

Věková skladba klientů a stupeň závislosti k 31.12.2009.

Věk	Celkem	Stupeň závislosti				
		Bez PnP	I.	II.	III.	IV.
27 – 65 let	1	0	0	1	0	0
66 – 75 let	8	0	2	3	2	1
76 – 85 let	16	2	3	5	4	2
86 – 95 let	16	0	1	7	4	4
Nad 95 let	2	0	0	0	1	1

Souhrn: Příspěvek na péči: bez příspěvku 2 klienti – žádost podána

stupeň I. 2000 Kč/měsíc 6 klientů
stupeň II. 4000 Kč/měsíc 16 klientů
stupeň III. 8000 Kč/měsíc 11 klientů
stupeň IV. 12000 Kč/měsíc 8 klientů

Za rok 2009 činily úhrady za poskytnutou stravu a bydlení 4,028.702,00 Kč, úhrady za poskytnutou péči (PnP) 3,173.759,00 Kč. Úhrady za fakultativní služby (el.energie za vlastní el.spotřebiče, vedení depozit, vedení hotovost.účtů, apod.) 18.834,00 Kč.
V roce 2009 byla vykázána částka neuhrazena ve výši 127 025,- Kč, z toho byla rodinnými příslušníky na základě smlouvy o spoluúčasti uhrazena částka 7098,- Kč. Ztráta zařízení v úhradách činila 119927,- Kč/ rok 2009.

Jubilea klientů v roce 2009:

- 3 klienti 80 let věku
- 3 klienti 85 let věku
- 2 klienti 90 let věku
- Nejstarší klientka zařízení v roce 2009 oslavila 106. narozeniny.

5. Zdravotní péče

Ošetřovatelskou péči zajišťujeme vlastními zaměstnanci. Ošetřovatelskou péči poskytuje 8 registrovaných sester, z toho je jedna sestra neregistrovaná a pracuje pod odborným dohledem. Péče je poskytována v nepřetržitém provozu. Odborné výkony jsou prováděny dle ordinace praktického lékaře. Zdravotní výkony, které jsou prováděny v našem zařízení jsou pojišťovnám vykazovány pod odborností 913 – všeobecná sestra v sociálních službách.
Domov pro seniory Horní Stropnice má uzavřené smlouvy s těmito pojišťovnami: Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR - 111, Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra ČR -211 a Vojenská zdravotní pojišťovna ČR -201. Nejvíce klientů máme registrovaných u všeobecné zdravotní pojišťovny ČR.

Celkové příjmy od Zdravotních pojišťoven za rok 2009 činily 1,414.232-- Kč, z toho:	
VZP ČR	1 147 511,00 Kč
ZP MV ČR	218 110,00 Kč
VOZP ČR	48 611,00 Kč

Mezi další zaměstnance našeho zařízení patří 6 pracovníků v sociálních službách v přímé obslužné péči, kteří zajišťují další ošetřovatelskou činnost vycházející z individuálních potřeb a problémů každého klienta. Tato péče je založena na uváženém a organizovaném uspokojování potřeb. S klíčovým pracovníkem klient zhodnotí své potřeby, je sestaven individuální plán, jsou stanoveny cíle a priority a dochází k realizaci. Následně je vyhodnocena účinnost poskytované péče.
Ošetřovatelská rehabilitace je prováděna pomocí zdravotních pracovníků.

V našem zařízení nemáme vlastní ordinaci, ordinace praktické lékařky se provádí na ošetřovně.

- Lékařská péče je zajišťována smluvní praktickou lékařkou zdravotní pojišťovny, která dochází do našeho zařízení 1x týdně.
- Předpisy léků a poukazů na inkontinenci zajišťuje praktická lékařka.
- Touto lékařkou jsou zajišťována i patřičná protiepidemická opatření.
- Do zařízení dochází: - 1x měsíčně odborná lékařka – psychiatrička
  - 2x ročně odborný lékař ortopéd
  - 1x ročně odborný lékař – neurolog
- Ostatní odborné vyšetření jsou realizovány dle ordinace ošetřujícího lékaře v odborných ambulancích lékařů specialistů, za doprovodu ošetřujícího personálu.
- Dopravu na odborná vyšetření rovněž zajišťuje ošetřující lékařka.
- Akutní případy jsou řešeny ihned ve spolupráci s RZS.

6. Hospodaření organizace

Naše organizace v roce 2009 hospodařila se záporným výsledkem ve výši -81.400,- Kč
/odvod daně z příjmů právnických osob za rok 2009/.
Na základě usnesení Rady Jihočeského kraje č.210/2010/RK-36 ze dne 2.3.2010 byla úhrada ztráty za rok 2009 pokryta v plné výši z rozpočtu zřizovatele.

Oblast nákladů
Celkové čerpání nákladů v roce 2009 bylo plněno na 101,4%, tj. v celkové částce 13.763.544,47 Kč. Tyto výdaje zahrnují výdaje na mzdy, sociální a zdravotní pojištění, výdaje na potraviny, zdravotní a dezinfekční materiál, ochranné pracovní pomůcky a drobný hmotný majetek, za služby (spotřeba energie, revize, odvoz odpadu apod.), které rovněž tvořily nemalé výdaje na provoz. Navýšení nákladů bylo pokryto z rezervního fondu ve výši 182.834,50 Kč
/neplánované opravy, zvýšení cen energií/.

Oblast výnosů
Příjmy organizace byly tvořeny úhradami za pobyt od klientů, zdravotních pojišťoven, dotace od MPSV ČR a vlastními příjmy (úhrady stravy zaměstnanců apod.).
Celkové plnění výnosů je 100,8%, tj. v celkové výši 13.682.144,47 Kč.
Vyšší výnosy v roce 2009 byly dosaženy vyššími výkony od zdravotních pojišťoven / zhoršující se stav klientů a tudíž vyšší vykazování zdravotních výkonů/.
Dochází ke snížení tržeb z prodeje služeb na 95,3% oproti plánovanému rozpočtu. Nižší příjmy ve výplatách příspěvku na péči jsou způsobeny nástupem nových klientů s nižšími příspěvky na péči.

Dotace

Naše organizace obdržela v roce 2009 neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu od MPSV ČR a od Úřadu práce.

Dotace od MPSV ČR
Dotace na sociální služby byla použita v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí neinvestiční dotace z kapitoly 313 - MPSV státního rozpočtu poskytovatelům sociálních služeb na rok 2009.
Celková výše neinvestiční dotace od MPSV ČR činila 4.587.500,- Kč. Byla čerpána na mzdové prostředky zaměstnanců a byla vyčerpaná v plné výši.
Dle metodiky MPSV ČR pro poskytování dotací ze státního rozpočtu byl proveden odborný audit o ověření řádné účetní závěrky sestavené k 31.12.2009 s výrokem **bez výhrad.**

Dotace od Úřadu práce
Dotace od Úřadu práce ve výši 120.883,- Kč byla čerpána na projekt „Veřejně prospěšné práce“, do kterého se v průběhu roku 2009 zapojila i naše organizace.

Spravovaný majetek

Organizace hospodaří se svěřeným majetkem, viz Příloha č.2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Domova pro seniory Horní Stropnice „Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku“.

Hospodaření a stav majetku k 31.12.2009 v Kč:	
Stavby	12.490.144,10 Kč
Samostatné mov.věci a soubory	4.283.191,60 Kč
Drobný dlouhodobý hm. majetek	5.276.129,71 Kč
Pozemky	47.121,00 Kč
Software	57.353,30 Kč
Materiál na skladě	65.737,33 Kč
Pokladna	63.014,00 Kč
Běžný účet	2.319.561,98 Kč
Běžný účet FKSP	159.171,00 Kč
Ceniny	680,00 Kč

Veškerý dlouhodobý majetek podléhá každý rok řádné inventarizaci dle zákona 563/1991 Sb. o účetnictví

Ostatní oblasti:

Příspěvková organizace Domov pro seniory Horní Stropnice během roku 2009 neprodávala žádný dlouhodobý majetek svěřený k hospodaření na základě ustanovení zřizovací listiny dle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a který je ve vlastnictví Jihočeského kraje.

Pohledávky a závazky

Pohledávky 33.000,-- Kč
Závazky 1.015.269,-- Kč
Všechny pohledávky a závazky jsou ve lhůtě splatnosti.
Jedná se o pohledávky z půjček FKSP.
Závazky jsou převážně ze vztahu k zaměstnancům, ZP,SP,daň.

Peněžní fondy k datu 31.12.2009

v Kč

Peněžní fondy organizace	číslo účtu	Stav k počátku roku	Tvorba		Čerpání	Stav k datu	Změna stavu k datu
			Příděl ze zlepš. HV	Jiné zdroje			
		2	3	4	5	6	7(=6-2)
Fond odměn	911	21349,18			21349,-	0,18	-21349
FKSP	912	172416,76		141757,16	117885,76	196288,16	23871,4
Rezervní fond	914	192207,29			182834,50	9372,79	-182834,50
Investiční fond	916	1843860,70		576114,70	865853	1554122,40	-289738,30
CELKEM		2229833,93		717871,86	1187922,26	1759783,53	-470050,40

Fond odměn

Čerpání fondu odměn bylo použito k dofinancování základních tarifů ve mzdách za rok 2009.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Fond je tvořen jednotným přídělem 2% ze skutečně vyplacených mezd za rok 2009.
Čerpání fondu se řídí vnitřní směrnicí Domova pro seniory Horní Stropnice (rekreace, důchodové pojištění,půjčky, závodní stravování apod.)

Rezervní fond

Čerpání fondu ve výši 182.834,50 Kč bylo použito na zvýšené provozní náklady.

Investiční fond

Investiční fond je tvořen z odpisů hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku podle zřizovatelem schváleného Odpisového plánu.

Investiční akce byly v roce 2009 realizovány v souladu se schváleným Plánem pořízení investic.

V případě investičních záměrů a realizace investic se řídíme směrnicí Jihočeského kraje SM/18/RK – Zásady pro zadávání veřejných zakázek Jihočeským krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi.

Investiční akce

V průběhu roku jsme realizovali dvě schválené stavební investiční akce – „Rekonstrukce zárubní a dveří“ ve výši 386.936,-- Kč a „Instalace dorozumívacího zařízení klient-sestra“ ve výši 478.917,-- Kč.

Celkové čerpání investic činilo 865.853,-- Kč.

Na tyto akce byly použity finanční prostředky z vlastních zdrojů.

Rezerva na havárie a jiné neočekávané investiční výdaje ve výši 500 tis.Kč, která byla součástí schváleného investiční plánu nebyla organizací čerpána.

Celkové zhodnocení hospodaření

Příjmy v roce 2009	
	v Kč
Dotace MPSV ČR v roce 2009	4 587 500,00
Dotace Jihočeský kraj	0,00
Úhrada za stravu a ubytování od klientů	4 028 702,00
Úhrada za péči (PnP)	3 173 759,00
Příjmy od zdravotních pojišťoven	1 414 232,00
Ostatní příjmy – fakultativní služby	357 068,00
Dotace ze SR čerpaná prostřednictvím úřadu práce	120 883,00
CELKEM:	13 682 144,00

Celkem výnosy: 13,682.144,47 Kč
Celkem náklady: 13,763.544,47 Kč

Hospodářský výsledek k 31.12.2009 činil: - 81.400 Kč (daň z příjmů).

Snažili jsme se o úsporný režim v naší organizaci a o vyrovnaný rozpočet. I přes ekonomickou krizi v roce 2009, kdy bylo nutné zavést maximální úsporná opatření vlivem nedostatku finančních prostředků, došlo v naší organizaci k realizaci plánovaných a zároveň schválených investičních akcí, které přispěly ke zlepšení technického stavu budovy a zkvalitnění péče o klienty. Po provedení investiční akce jako byla rekonstrukce zárubní a dveří na ošetřovatelském oddělení a v přízemí budovy byla provedena výmalba pokojů, chodeb a soc.zařízení.

7. Kontroly v organizaci

Cílem vnitřního kontrolního systému je dodržování právních předpisů a v souladu s nimi hospodaření s veřejnými finančními prostředky, zajišťování hospodárného, efektivního a účelného výkonu činností zabezpečovaných vlastním zařízením, vyhodnocováním a minimalizováním provozních, finančních a případných dalších rizik vyplývajících z provozu organizace. Organizací je zpracována vnitřní směrnice k finanční kontrole dle zákona č. 320/2001 Sb. Kontroly jsou zajišťovány odpovědnými vedoucími pracovníky v rozsahu svých pravomocí, které jsou stanoveny v Organizačním řádu zařízení.
Výsledky z provedených kontrol jsou projednávány, v případě, že se vyskytnou nedostatky, jsou prováděna nápravná opatření, která napomohou odstranit zjištěné nedostatky.Veškerá zjištění se zachycují v písemných záznamech.
Záznamy o výsledcích kontrol jsou založeny u ředitele organizace.

Kontrolní činnost byla v roce 2009 zaměřena:
Veřejnosprávní kontrola
Krajská hygienická stanice Č.Budějovice – kontrola zaměřena na ochranu zdraví před riziky pracovního prostředí – s výsledkem bez závad.
KHS České Budějovice – kontrola zaměřena na plnění povinností vyplývajících ze zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, vyhlášky č.137/2004 Sb., vyhlášky č. 602/2006 Sb. – s výsledkem bez závad.
VZP ČR - revize vykázané zdravotní péče za období prosinec 2008 - květen 2009 – vráceno pojišťovně 231.888,46 Kč, v revizní zprávě od VZP ČR odůvodněno vysokým nárůstem vykázané péče proti roku 2008.
ZP MV ČR - revize vykázané zdravotní péče za období březen – květen 2009 – bez závad.
KHS Č.B. - plnění povinností § 15-18 zákona 258/2000 Sb. ve spojení s vyhláškou č. 195/2005 Sb. a § 39 zák. 86/2009 Sb. (Organizační řád - úklid zařízení, dezinfekční řád,manipulace s prádlem, manipulace s odpady, sterilizace apod.) – bez závad.
Organizaci nebyla veřejnosprávní kontrolou během roku 2009 udělena žádná sankce.
Vnitřní kontrola
kontrola pokladní knihy, namátková kontrola skladu potravin – zásoby na skladě + porovnání se skladovými kartami, kontrola knihy faktur, vyplacených faktur a hromadných příkazů, dodržování pracovní doby, zdrav.úsek – noční služby ošetřujícího personálu, práce s klienty, ošetřovatelská dokumentace, její pravidla a pracovní postupy dle stanovených ošetř.standardů, na základě požadavku organizace bylo provedeno laboratorní ověření vzorku pitné vody – krácený a úplný rozbor dle vyhl. č.252/2004 Sb., laboratorní ověření mikrobiologické nezávadnosti vzorku teplého pokrmu Zdravotním ústavem Č.B. - výsledky zcela vyhovovaly hyg. požadavkům, prověrky BOZP za účasti bezpečnostního technika, revize hasicích přístrojů a hydrantů, v prosinci proběhla v celém zařízení revize elektroinstalace a revize hromosvodů,
K 31.12. 2009 byla provedena řádná inventarizace majetku a závazků vedených v účetnictví Domova pro seniory Horní Stropnice.
Každý měsíc jsou ředitelkou organizace kontrolovány depozita klientů, autoprovoz, vratky za odhlášenou stravu, výplatní seznam klientů – úhrady a kapesné, stravné, dodržování pracovní doby apod.
Zjištěné drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu kontroly. Závažná zjištění při provedených kontrolách učiněna nebyla.

8. Ostatní

Volnočasové aktivity

Cílem volnočasových aktivit v našem zařízení je působit proti izolaci, podporovat duševní a tělesné schopnosti a přicházet na nové zájmy. Využívá se práce nebo různých činností přiměřeným způsobem, podle zdravotního stavu. Patří sem i kulturní vyžití našich klientů. Klientům, kteří se nechtěli nebo nemohli ze zdravotních důvodů účastnit pracovní terapie v prostorách k tomu určených, byla s nimi prováděna individuální terapie na jejich pokojích nebo přímo u lůžka. Každý klient má svého klíčového pracovníka, který si iniciativně všímá právě jeho potřeb, spokojenosti a hájí jeho zájmy. Každý měsíc pořádáme větší společenskou akci pro všechny klienty.
V rámci volnočasových aktivit se mohou klienti zapojit do různých činností – ruční práce



Klienti při volnočasových aktivitách

(výroba výzdoby, pletení, šití), muzikoterapie (zpívání za doprovodu kytary, harmoniky, písně na přání seniorů), promítání filmů na přání, prohlížení fotografií, předčítání knih, novin, časopisů (k dispozici je knihovna), trénování paměti, hraní společenských her (člověče nezlob se, bingo, rybičky) procvičování jemné motoriky (navlékání korálků, hra s míčkem, skládání puzzlí a dřevěných skládaček apod.). Každý den je prováděna ranní rozcvička. Klienti mají také možnost účastnit se pravidelné bohoslužby, která se koná 1x za dva týdny, a to vždy v pátek ve společenské místnosti. Kdo se této mše nemůže účastnit z jakéhokoliv důvodu a má zájem o mši, kněz osobně spolu s řádovými sestrami klienta navštíví přímo na jeho pokoji.



Klienti při volnočasových aktivitách



Společenské akce v r. 2009:

Leden beseda s MUDr. Vondráčkovou
Únor dětský masopust – Školní družina při ZŠ Nové Hrady



Dětský masopust

Březen koncert – Iva Reháková



Zpívání s Ivou

Duben velikonoční koncert, písně na přání – p. Vochoska
velikonoční výzdoba



Velikonoce v DpS

Květen zábavné vystoupení – Písničky z filmů
Červen výlet na tvrz Žumberk



Výlet na Žumberk

Září oslava životního jubilea 106. let p. Rouhové Růženy



Oslava 106. narozenin p.Rouhové R.



Listopad koncert – agentura IVA

Prosinec mikulášská besídka – Klášter Nové Hrady



Mikulášská besídka – Klášter Nové Hrady

vánoční výzdoba
vánoční koncert – Vincentské sdružení Horní Stropnice
mikulášská besídka – zaměstnanci DPS



Mikulášská besídka – zaměstnanci DpS

Nadále pokračuje dlouhodobá spolupráce s :

- Agenturou IVA z Českých Budějovic – hudební vystoupení
- Klášter Nové Hrady – mikulášská besídka, pravidelné bohoslužby
- Vincentské sdružení Horní Stropnice – zpívání
- ZŠ Nové Hrady – besídky, divadelní představení, koncerty
- Školní družina při ZŠ Nové Hrady – dětský masopust

Za příznivého počasí klienti velmi rádi využívají k odpočinku, relaxaci a zábavě zahradní altán, zahradu a pergolu v areálu zařízení, kde se setkávají s ostatními klienty a mohou si tak vzájemně popovídat, zavzpomínat na své mládí a především mohou pozorovat dění kolem sebe. Mobilní i imobilní klienti mají možnost procházek za doprovodu personálu.



Zahrada, altán, posezení



9. Závěr

Závěrem lze konstatovat, že i přes veškeré ekonomické problémy, které nás potkaly v roce 2009 bylo v Domově pro seniory dosaženo dobrých výsledků.
Důsledně bylo dbáno na to, aby všechny závazné ukazatele rozpočtu a limity byly řádně dodržovány.
Ráda bych tímto na závěr výroční zprávy poděkovala všem zaměstnancům domova, kteří svou svědomitou, odbornou a především trpělivou prací dokázali zachovat vysokou kvalitu a úroveň poskytovaných služeb. Dále děkuji za dobře odvedenou práci a obětavost, někdy i nad rámec svých pracovních povinností v roce 2009, která byla velmi náročná a složitá, zejména z hlediska zajišťování plynulého provozu a zajištění bezpečnosti našich klientů při stavebních úpravách probíhajících za plného provozu. Zároveň bych chtěla poděkovat i klientům za velkou trpělivost v době provádění stavebních úprav. Nelze též opomenout i externí pracovníky, kteří podpořili naší činnost v uplynulém roce 2009.



I nadále je naším cílem:
V rámci zkvalitnění poskytovaných služeb pokračovat v dalším vzdělávání pracovníků. Pokud bude i nadále v organizaci pracovat tým zaměstnanců, který dělá svou práci kvalifikovaně a především s láskou, projeví se to i na našich klientech, kteří budou žít tak, aby jim byla zachována jejich práva a lidská důstojnost.
Prohlubovat volnočasové aktivity klientů a zachovat rozsah poskytovaných služeb.
Do příštích let je naším přáním a očekáváním plynulé a rovnoměrné financování sociálních služeb ze stávajících zdrojů.



Stavební úpravy ošetřovatelského oddělení, které byly prováděny za plného provozu DpS Horní Stropnice.

10. Výroční zpráva dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím za rok 2009

Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:
   0/0

2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:
   0

3. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:
   nejsou

4. Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence:
   nejsou

5. Počet stížností podaných na postup při vyřizování žádosti o informace, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:
   0

6. Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:
   nejsou

V číselném vyjádření nejsou zahrnuty informace, které svým charakterem nenaplňují definici podle zákona č. 106/1999 Sb., mezi které patří:

- dotazy novinářů, které jsou řešeny v návaznosti na aktuální tématiku,
- informace telefonicky vyřizované jednotlivými pracovníky organizace,
- poskytování informačních materiálů o organizaci.

v Horní Stropnici dne 8.6.2010

Eva Valhová
ředitelka Domova pro seniory Horní Stropnice

11. Přílohy

Příloha č. 1: Čerpání finančního plánu

Domov pro seniory Horní Stropnice, 373 35 Horní Stropnice čp.54

Čerpání finančního plánu za rok 2009

v tis.Kč

Řádek	Ukazatel	Schválený plán 2009	Skutečnost 2009	Index skutečnost / schválený plán
1	**Náklady**	13572,5	13763,5	101,4
2	Spotřeba materiálu	424,0	499,8	117,9
3	Spotřeba potravin	1350,0	1274,0	94,4
4	Spotřeba energie	1018,0	1087,0	106,8
5	Opravy a udržování	100,0	171,8	171,8
6	Cestovné	10,0	11,2	112,0
7	Ostatní služby	220,0	290,4	132,0
8	Mzdové náklady	7067,0	7117,6	100,7
9	v tom: platy zaměstnanců	6997,0	7087,8	101,3
10	OON	70,0	29,8	42,6
11	Sociální a zdravotní pojištění	2455,5	2308,8	94,0
12	Zákonné soc.náklady	138,0	141,8	102,8
13	Daně a poplatky	0,0	0,0	0,0
14	Jiné ostatní náklady	135,0	173,0	128,1
15	Odpisy dlouhodobého majetku	600,0	576,1	96,0
16	Daň z příjmů	55,0	81,4	148,0
17	Ostatní náklady	0,0	30,6	0,0
18	**Výnosy**	13572,5	13682,1	100,8
19	Tržby za vlastní výrobky	125,0	149,0	119,2
20	Tržby z prodeje služeb	7580,0	7224,6	95,3
20 a)	Dotace ze SR od MPSV	4587,5	4587,5	100,0
20 b)	Očekávané příjmy od ZP	1150,0	1410,9	122,7
21	Úroky	1,0	0,5	50,0
22	Jiné ostatní výnosy	129,0	126,8	98,3
23	Tržby z dlouhodobého majetku	0,0	0,0	0,0
24	Tržby z prodeje materiálu	0,0	0,0	0,0
25	Ostatní výnosy – použití fondů	0,0	182,8	0,0
26	**Příspěvek na provoz**	0,0	0,0	0,0
27	**Hospodářský výsledek po zdanění**	0,0	-81,4	0,0
28	***Doplňkové údaje:***			
29	*Dotace na investice*	0,0	0,0	0,0
30	*Použití investičního fondu*	865,9	865,9	100,0
31	*Použití rezervního fondu*	150,0	182,8	121,9
32	*Použití fondu odměn*	0,0	21,3	0,0
33	*Průměrný ev. počet zaměstnanců*	33,3	33,3	100,0
34	*Průměrný měsíční plat v Kč*	17510,0	17737,0	101,3