

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2015



Domov pro seniory Horní Stropnice
373 35 Horní Stropnice 54
příspěvková organizace



Organizace zřizovaná Jihočeským krajem

Obsah výroční zprávy Domova pro seniory Horní Stropnice

1. Úvodní slovo	str. 2
2. Základní údaje organizace	str. 3
3. Charakteristika činnosti	str. 4
4. Sociální péče	str. 8
5. Zdravotní a ošetrovatelská péče	str. 13
6. Hospodaření organizace	str. 16
7. Kontroly v organizaci.....	str. 25
8. Volnočasové aktivity	str. 26
9. Závěr	str. 31
10. Výroční zpráva dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	str. 32

1. Úvodní slovo

Vážení přátelé,

v našem domově pro seniory podporujeme klienty, aby mohli vést důstojný, příjemný a dle svých možností i aktivní život, který nemohou z různých příčin strávit ve svém rodinném prostředí.

Aby došlo k naplnění všech těchto potřeb, bylo nutné mnoho změnit.

Za velkého pochopení a podpory zřizovatele proběhla v roce 2015 rekonstrukce vnitřních prostor domova – hlavního vchodu, jídelny klientů, schodiště, chodeb, společenské místnosti v přístavbě, koupelny a výstavba dvou nových pokojů, zázemí pro ergoterapii, kuchyněk na jednotlivých patrech, sociálního zázemí pro zaměstnance. V objektu prádelny byla zrekonstruována vodárna a vybudován sklad prádla a archiv. Dále byla upravena a nově osázena zahrada před domovem.

Toto vše probíhalo za plného provozu domova, a tak bych chtěla poděkovat klientům za trpělivost a pochopení, které měli v průběhu rekonstrukce.

Velký dík patří též zaměstnancům, kteří se těchto stavebních úprav zúčastnili s velkým nadšením a obětavostí.

Naší odměnou je spokojený úsměv klientů a uznání naší práce ode všech, kteří k nám zavítají.

2. Základní údaje

Výroční zpráva je zpracovaná na základě Zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů. Obsahuje základní údaje o organizaci, podává přehled o personálním zajištění služby, představuje služby poskytované uživatelům a seznamuje s hospodařením organizace v roce 2015.

Domov pro seniory Horní Stropnice je příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Jihočeský kraj.

Poskytujeme pobytovou sociální službu domova pro seniory.

Zřizovatel:	Jihočeský kraj
	U Zimního stadionu 1952/2
	370 76 České Budějovice
	IČ 70890650
	zastoupený hejtmánem Mgr. Jiřím Zimolou
Název organizace:	Domov pro seniory Horní Stropnice
Sídlo organizace:	Horní Stropnice 54, 373 35 Horní Stropnice
Právní forma:	příspěvková organizace
Registrace MPSV ČR – identifikátor služby druh služby	5212275 domov pro seniory
Zápis v obchodním rejstříku:	vedeném U Krajského soudu v Českých Budějovicích v oddílu Pr, vložce číslo 410
Identifikační číslo:	00 66 62 54
Telefon:	386 327 130, 386 327 377
Fax:	386 327 376
<u>E-mail :</u>	dd.stropnice@post.cz
Webové stránky	www.domovstropnice.cz

3. Charakteristika činnosti

Organizace poskytuje služby sociální péče dle § 38 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a základní činnosti dle ustanovení § 35 v závislosti na druhu poskytované sociální služby, tj.: domov pro seniory dle ustanovení § 49 – organizace je zřízena pro poskytování pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a zdravotního stavu, a které již potřebují určitou pomoc, podporu, případně plné zajištění svých základních potřeb, které nemohou být zajištěny jejich rodinou či terénními nebo ambulantními sociálními službami.

Sociální pobytová služba je poskytována klientům nepřetržitě po celý rok na základě „Smlouvy o poskytování sociální služby“. Zájemci o službu jsou přijímáni na základě své žádosti a mají právo svůj pobyt ukončit výpovědí smlouvy. Personál je klientům k dispozici 24 hodin denně a poskytuje individuálně dle potřeb klienta služby a úkony, které si již klient nemůže zajistit sám.

Zařízení poskytuje klientům na základě uzavřené písemné smlouvy tyto služby:

- **ubytování**
- **celodenní stravování**
- **pomoc při zvládání základní péče o vlastní osobu a při osobní hygieně**
- **poskytování základního sociálního poradenství, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**
- **aktivizační a sociálně terapeutické činnosti, nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu**
- **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**

Organizace dále poskytuje na základě písemné dohody s klientem a za úhradu fakultativní služby, které souvisí s předmětem hlavní činnosti. Seznam fakultativních služeb stanoví zařízení svým vnitřním předpisem, včetně stanovení výše úhrady za jejich poskytování. Další služby, jako pedikúra a kadeřník, jsou zajišťovány externě a objednávány dle individuálních potřeb klienta.

Kromě základních činností dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhlášky č.505/2006 Sb., je organizace povinna zajistit zdravotní péči definovanou v § 36 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, pokud je potřebná. Tato péče je zajištěna nepřetržitě týmem kvalifikovaných zdravotních sester a pracovníků v přímé obslužné péči. Zařízení při poskytování služby dbá na individuální přístup ke klientům, usiluje o důstojný a spokojený život klientů, vytvoření co nejpřirozenějších podmínek a udržení kontaktu s přirozeným prostředím.

V souvislosti se zajištěním poskytování sociálních služeb organizace provádí další činnosti:

- zajišťuje plynulý provoz,
- hospodaří a pečuje o majetek svěřený zřizovatelem do správy, vede o něm evidenci, zajišťuje jeho opravu, ochranu a údržbu,
- zabezpečuje hospodaření v souladu s rozpočtem, odpisovým plánem a plánem pořízení investic schváleným zřizovatelem,
- sestavuje Fond kulturních a sociálních potřeb, Fond odměn, Fond investic, Rezervní fond,
- dbá o účelné využívání dopravních prostředků a jejich údržbu, vede evidenci provozu dopravních prostředků,
- zajišťuje hospodářsko-technické otázky provozu, skladování materiálových zásob a tomu odpovídající hmotnou evidenci,
- zabezpečuje platovou a pracovní-právní agendu, personální otázky včetně zajištění dalšího vzdělávání a prohlubování kvalifikace všech zaměstnanců,
- zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví při práci a dodržování předpisů o požární ochraně,
- řádně hospodaří s elektrickou energií,
- vede evidenci uživatelů o službu v souladu s platnými právními předpisy,
- uzavírá smlouvy s dodavateli,
- zabezpečuje nakládání s odpady dle platných zákonů,
- zabezpečuje revize přístrojové techniky, plynových spotřebičů a elektřiny,
- vytváří v rámci možností optimální životní podmínky pro uživatele pobytových služeb.

Personální zajištění poskytované sociální služby

Skladba personálu

Celkový počet zaměstnanců k 31. 12. 2015:	31
Přepočtený počet zaměstnanců:	30,875
Průměrná platová třída:	6,3
Průměrný plat:	24.114,00 Kč

V roce 2015 byly uzavřeny 2 dohody o pracovní činnosti a 5 dohod o provedení práce.

Ve sledovaném roce byly z řad zaměstnanců 4 případy pracovní neschopnosti, z toho byl 1 pracovní úraz.

Počet kalendářních dnů pracovní neschopnosti byl 199, z toho 23 dnů dočasné pracovní neschopnosti bylo hrazeno zaměstnavatelem ve výši provozních nákladů Kč 14.057,00 .

Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců v roce 2015

	Počet
Nástupy	0
Výstupy	1

Úsek	Pracovní zařazení	Úvazek
Administrativní úsek	Ředitelka pověřená vedením organizace	1
	Ekonom	1
	Zásobovač	1
	mzdová účetní	1
Provozní úsek	Kuchařka	3
	pomocnice v kuchyni	0,875
	uklízečka	4
	Pradlena	2
	Údržbář	1
Sociální úsek	sociální pracovník	1
Zdravotní úsek	vrchní sestra	1
	všeobecná sestra	7
Přímá obslužná péče	pracovník v sociálních službách	7

Vzdělávání zaměstnanců

Zaměstnanci zdravotnického úseku se zúčastnili v roce 2015 následujících vzdělávacích akcí:

- Školící akce „Zvládání stresu a zátěžových situací“
- Školící akce „Gerontopsychiatrie v práci pečujících profesí“
- Školící akce „Ošetřování nemocných se zápallem plic“
- Školící akce „Předlékařská první pomoc v ÚSP“
- Odborný seminář „Individuální plánování v sociálních službách“
- Školící akce „Management inkontinence“

Školící akce pořádaly:

Školící centrum PARA-PhDr. Šanderová Milada

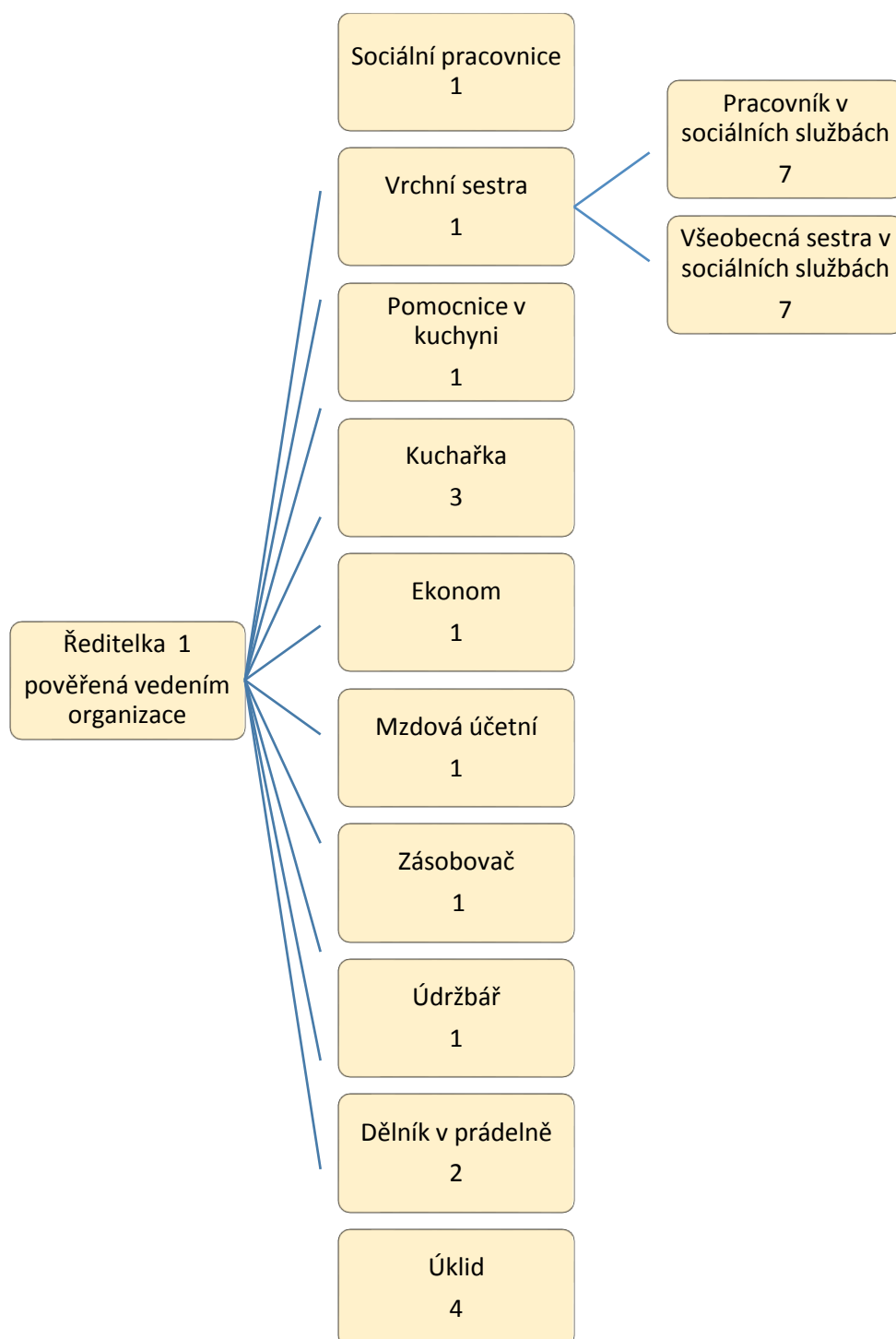
Krajský úřad Jihočeského kraje, pracoviště B. Němcové 49/3, Č. Budějovice

MSM, spol. s.r.o. Health Care

V roce 2015 byla prováděna pravidelná školení BOZP, PO a Základní norma znalostí první pomoci kterých se zúčastnili všichni zaměstnanci, dále proběhlo proškolení stravovacího provozu k systému HACCAP – hygienické požadavky ve stravovacích službách.

THP pracovníci pravidelně navštěvují semináře pořádané zřizovatelem a další školící akce dle potřeb k výkonu svého povolání.

Organizační schéma



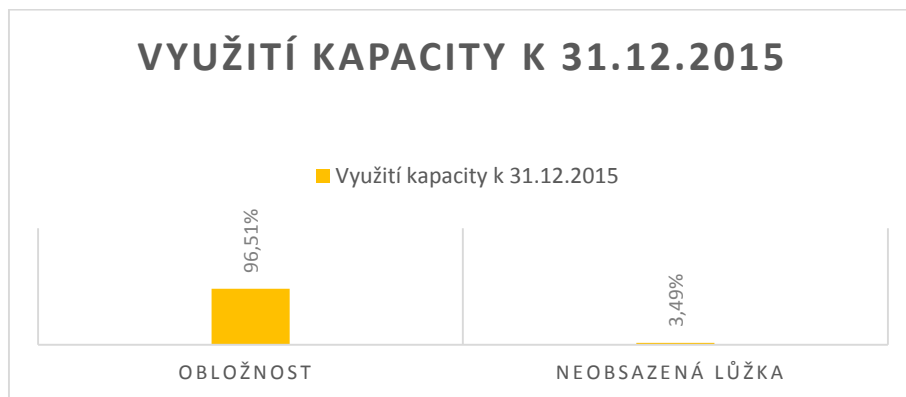
4. Sociální péče

Kapacita zařízení a základní údaje o uživateli

Celková kapacita Domova pro seniory Horní Stropnice je 45 lůžek pro ženy a muže.

Využití kapacity – rok 2015		
Podaných žádostí	51	
Přijato	16	
Odchod na vlastní žádost	1	
Úmrtí	16	
V evidenci	18	
Odmítnuté žádosti	18	z toho 2 ze zdravotních důvodů a nesplňující cílovou skupinu a 16 zrušeno na vlastní žádost nebo z důvodu úmrtí.

Využití kapacity v roce 2015 činilo 96,51 %.



Druh a forma poskytované sociální služby:

Pobytová služba

Převažující cílová skupina:

Senioři od 60 let

Časový rozsah služby:

Pobytová služba se poskytuje nepřetržitě s celoročním pobytem.

Způsob zajištění ošetrovatelské a zdravotnické péče:

Prostřednictvím zaměstnanců, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání.

Hlavní kritéria pro přijetí do DpS

- Sociální situace žadatele
- Zdravotní stav žadatele
- Místo trvalého bydliště

Počet a skladba klientů k 31. 12. 2015

Kapacita zařízení		
45 lůžek	ženy	39 lůžek
	muži	6 lůžek
Počet a skladba pokojů		
Celkem 21 pokojů	Jednolůžkové	9
	Dvoulůžkové	8
	Třílůžkové	4
	Čtyřlůžkové	2
Průměrný počet klientů v roce		43,43
Přijato		16
Odchod na vlastní žádost		1
Úmrtí		16
Průměrný věk klienta		83,30
Trvale upoutaných na lůžko		8
Mobilní za pomoci druhé osoby nebo technických pomůcek		30
Zvýšené nároky na dietní stravování		23

Pokoje klientů jsou vybaveny standardním nábytkem a zařízením (polohovacími postelemi, šatními skříněmi, nočními stolky, jídelním stolem, židlemi, poličkou), umyvadly s tekoucí studenou a teplou vodou. Na pokojích je u každého lůžka nainstalováno signalizační zařízení, které je napojeno na centrální pult na ošetřovně a na přenosnou ručku, kterou má u sebe zdravotnický personál. Klienti mají k dispozici bezdrátový telefonní přístroj, který je dle potřeby možno donést na pokoj, přímo k lůžku klienta. Na všech pokojích a chodbách je zabudováno nouzové osvětlení pro případ bezproudí. Budova je vytápěna akumulacími kamny.

Sociální poradenství a služby

Sociální poradenství a služby zajišťuje sociální pracovnice s příslušnou kvalifikací. Sociální pracovnice přijímá a vyřizuje žádosti o umístění do domova pro seniory, vyřizuje potřebné záležitosti klientů od jejich nástupu až po ukončení pobytu, zprostředkovává kontakt s úřady a okolním prostředím klienta, pomáhá při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí, zajišťuje sociální poradenství klientům, jejich rodinám a zájemcům o službu. Poradenství je poskytováno formou osobní, telefonickou či elektronickou. Dotazy se týkají především podání žádosti o přijetí a možnosti umístění, délky čekací doby, výše úhrady apod.

S klienty je uzavírána „Smlouva o poskytnutí sociální služby“, kde její součástí je výpočet úhrady za poskytnuté služby a další náležitosti. Všichni klienti naší služby mají uzavřeny smlouvy. Po zaplacení úhrady za ubytování a stravu musí klientovi zůstat 15 % z jeho příjmu, dle § 73 odst. 3 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách.

Součástí úhrady za sociální služby je i úhrada za poskytnutou péči, kterou si klient hradí z jeho přiznaného příspěvku na péči, dle § 73 odst. 4a zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách. Jestliže do zařízení nastoupí klient, který nemá přiznaný příspěvek na péči, podává si žádost o příspěvek na péči ze zařízení.

Další informace o službě jsou dostupné prostřednictvím webových stránek www.domovstropnice.cz, kde jsou uvedeny kontakty a podrobné informace o poskytované sociální službě, dále pomocí vlastních informačních letáků, které jsou k dispozici v nemocnici, na odděleních následné péče, na krajském, městských a obecních úřadech, zdravotnických zařízení a dalších sociálních službách v naší spádové oblasti, se kterými spolupracujeme. Také osobní návštěvou v našem zařízení, nebo telefonicky.

Výše úhrady za pobyt v roce 2015

	Strava (Kč/den)	Ubytování (Kč/den)	Celkem za den (Kč)	Celkem za měsíc (Kč)
Vícelůžkový pokoj	160	180	340	10200
Dvoulůžkový pokoj	160	190	350	10500
Jednolůžkový pokoj	160	200	360	10800

Věková skladba klientů a stupeň závislosti k 31. 12. 2015

	Věk	
1	60 – 65 let	1
2	66 – 75 let	8
3	76 – 85 let	15
4	86 – 95 let	20
5	Nad 95 let	0

VĚKOVÁ SKLADBA

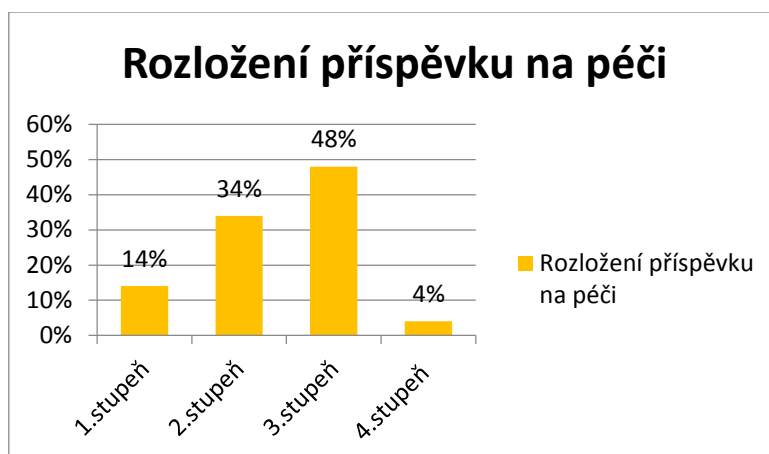
Věková skladba

Skupina	Podíl (%)
1.	2%
2.	18%
3.	34%
4.	46%

Věk		Stupeň závislosti				
	Počet klientů	Bez PnP	I.	II.	III.	IV.
60-65	1	0	0	0	1	0
66-75	8	0	3	1	4	0
76-85	15	0	1	8	5	1
86-95	20	0	2	6	11	1

Souhrn: Příspěvek na péči k 31. 12. 2015

- | | | |
|-----------------|----------------|------------|
| • stupeň I. | 800 Kč/měsíc | 6 klientů |
| • stupeň II. | 4000 Kč/měsíc | 15 klientů |
| • stupeň III. | 8000 Kč/měsíc | 21 klientů |
| • stupeň IV. | 12000 Kč/měsíc | 2 klienti |
| • bez příspěvku | | 0 klientů |



Za rok 2015 činily úhrady za poskytnutou stravu a bydlení včetně fakultativních služeb Kč 4.729.232,00 , úhrady za poskytnutou péči (PnP) Kč 3.064.123,00.

Rodinnými příslušníky a ostatními osobami, na základě smlouvy o spoluúčasti, byla uhrazena částka Kč 119.582,00.

Celková tržba za úhradu činila Kč 4.848.814,00.

Jubilea klientů v roce 2015:

- 1 klient 80 let věku
- 3 klienti 85 let věku
- 2 klienti 90 let věku

5. Zdravotně - ošetrovatelská péče

Ošetrovatelská péče je zajišťována vlastními zaměstnanci. Zdravotní odborné výkony jsou prováděny dle indikace praktického lékaře sedmi zdravotními sestrami. Ošetrovatelskou péči vykonává sedm pracovníků přímé obslužné péče. Zdravotní výkony jsou pojišťovnám vykazovány pod odborností 913 – všeobecná sestra v sociálních službách (zákon č. 439/2008 Sb., vyhláška č. 134/1998 Sb.) prostřednictvím programu Medicus.

Domov pro seniory Horní Stropnice má uzavřené smlouvy s těmito pojišťovnami: Všeobecná zdravotní pojišťovna – 111, Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra – 211, Vojenská zdravotní pojišťovna – 201 a Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank a pojišťoven 207.

Celkové příjmy od zdravotních pojišťoven za rok 2015 činily Kč 1.707.331,27.	
VZP ČR	1.231.276,07 Kč
ZP MV ČR	213.709,62 Kč
VOZP ČR	64.136,16 Kč
OZP	198.209,42 Kč
Průměr na jednoho klienta za měsíc	3.161,72 Kč

Poskytování pomoci při zvládání běžných úkonů vycházelo z biopsychosociálních potřeb uživatele, proto byl proveden holistický přístup ke každému uživateli. Při příjmu uživatele bylo postupováno dle ošetrovatelského procesu, ve kterém je zahrnuto:

1. Zhodnocení uživatele
2. Stanovení ošetrovatelské diagnózy
3. Plánování
4. Realizace
5. Hodnocení

Po provedení dalších vstupních postupů bylo zajištěno poskytování pomoci při zvládání běžných úkonů o osobu uživatele.

Pomoc, podpora nebo dohled byly poskytovány individuálně. Podporu poskytujeme při každém denním úkonu - u lůžka, při osobní hygieně, oblékání, vysazení do křesla, podávání jídla, úprava jídla, odvezení na společenské aktivity, uložení do postele, úprava lůžka, pomoc při vyprazdňování.

Při ošetrovatelské činnosti jsme se řídili vyhláškou č. 505/2006 Sb., vyhláškou MZČR č. 424/2004 Sb., pracovali jsme dle ošetrovatelských standardů. Hodnocení ošetrovatelské činnosti bylo prováděno:

- denně při ranních poradách – při předávání noční služby a dle individuálního plánu práce pro denní službu,
- pravidelně 1x za dva měsíce na pracovních poradách.

Součástí hodnocení ošetrovatelské práce bylo i pravidelné sestavování a hodnocení individuálních plánů, které prováděl klíčový pracovník spolu s vrchní sestrou a s ostatními zaměstnanci. Zajímaly nás oblasti zálib a zájmu o společenské aktivity, sociální začlenění, komunikace, spolupráce s rodinou, duševní aktivita, tělesná aktivita, stravování, vstávání a uléhání, používání pomůcek, zajištění bezpečnosti, hygiena. S každým uživatelem se stanovil osobní cíl, který mu měl poskytováním sociální služby pomoci naplnit jeho přání.

Součástí ošetrovatelského procesu bylo i stanovení a pravidelné hodnocení ošetrovatelské diagnózy. Zde zjišťujeme, jak sám uživatel vnímá své postavení ve společnosti, ale i jak vnímá své zdraví, svoji sebeúctu, mezilidské vztahy, stresové zátěže. To vše byly důležité informace pro kvalitní ošetrovatelskou péči o uživatele. Rovněž bylo prováděno pravidelné měsíční hodnocení a pololetní hodnocení s vrchní sestrou. Bylo provedeno rovněž hodnocení zaměstnanců, které se provádí každý rok, hodnocení bylo zaměřeno na týmovou spolupráci.

Lékařská péče

- Po přijetí do zařízení měli uživatelé možnost registrace u smluvního praktického lékaře a využití jeho další lékařské péče. V zařízení je uplatňováno právo svobodné volby svého praktického lékaře. Uživatel nebo lékař předává výpis ze své zdravotní dokumentace.
- Lékařská péče byla zajišťována smluvní praktickou lékařkou zdravotní pojišťovny MUDr. Janou Vondráčkovou, která docházela do našeho zařízení 1x týdně a dále dle potřeby. Touto lékařkou jsou zajišťována i patřičná protiepidemická opatření.
- Léky předepsané ošetřujícím lékařem jsou zaváženy z Lékárny u Zeleného hada v Nových Hradech.
- Lékařská péče je prováděna v místnosti k tomu určené, v areálu zařízení.
- Ostatní odborná vyšetření byla realizována dle ordinace ošetřujícího lékaře v odborných ambulancích lékařů specialistů, za doprovodu ošetřujícího personálu.
- Dopravu na odborná vyšetření rovněž zajišťovala ošetřující lékařka.

- V odpoledních, nočních hodinách a o víkendech byla dle potřeby zajišťována lékařská péče formou lékařské služby první pomoci, či rychlou záchrannou službou.
- V případě potřeby byla pro uživatele zajišťována hospitalizace v nemocnici či v jiném zdravotnickém zařízení – dle ordinace lékaře.

V roce 2015 do zařízení docházeli tyto odborní lékaři:

1 x měsíčně odborná lékařka – psychiatrická MUDr. Kramářová Naděžda

1 x ročně odborný lékař - ortoped MUDr. Fujt Tomáš

1 x ročně odborný lékař – plicní oddělení MUDr. Šnorek Václav

Ke zkvalitnění ošetrovatelské péče našich uživatelů bylo v roce 2015 zakoupeno:

- 10 polohovacích lůžek
- 2 mechanické vozíky
- 9 antidekubitních vzduchových matrací
- 2 toaletní křesla
- 2 geriatrická křesla
- 1 polohovací křeslo Innovsa Elysee

6. Hospodaření organizace

Organizace hospodaří dle finančního plánu, plánu pořízení investic a odpisového plánu, které schvaluje Rada Jihočeského kraje.

FINANČNÍ PLÁN A DOPLŇKOVÉ ÚDAJE - ROK 2015

Název organizace:

Domov pro seniory Horní Stropnice

IČ:

00666254

v tis. Kč

řádek	Ukazatel	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
1	N Á K L A D Y C E L K E M	18 570,00	0,00	18 570,00
2	Spotřeba materiálu (účet 501)	633,49	0,00	633,49
2a	Spotřeba potravin (účet 501)	1 436,00	0,00	1 436,00
3	Spotřeba energie (účet 502)	750,00	0,00	750,00
4	Prodané zboží (účet 504)	0,00	0,00	0,00
5	Opravy a udržování (účet 511)	1 200,00	0,00	1 200,00
6	Cestovné (účet 512)	3,00	0,00	3,00
7	Náklady na reprezentaci (účet 513)	2,00	0,00	2,00
8	Ostatní služby (účet 518)	340,00	0,00	340,00
9	Mzdové náklady včetně náhrad za dočasnou pracovní neschopnost (účet 521) v tom:	9 015,00	0,00	9 015,00
10	<i>platy zaměstnanců (AÚ k účtu 521)</i>	8 750,00	0,00	8 750,00
11	<i>OOO (AÚ k účtu 521)</i>	265,00	0,00	265,00
12	Zákonné sociální pojištění (účet 524)	2 975,00	0,00	2 975,00
13	Jiné sociální pojištění (účet 525)	36,00	0,00	36,00
14	Zákonné sociální náklady účet 527)	230,00	0,00	230,00
15	Jiné sociální náklady (účet 528)	0,00	0,00	0,00
16	Daně a poplatky (sk. 53)	0,00	0,00	0,00
17	Ostatní náklady (sk. 54)	6,00	0,00	6,00
18	Odpisy dlouhodobého majetku (účet 551)	893,51	0,00	893,51
19	Náklady z drobného dlouhodobého majetku (účet 558)	1050,00	0,00	1050,00
20	Daň z příjmů (sk. 59)	0,00	0,00	0,00
21	Ostatní náklady jinde neuvedené	0,00	0,00	0,00
22	V Ý N O S Y C E L K E M	18 570,00	0,00	18 570,00
23	Výnosy z prodeje vlastních výrobků (účet 601)	0,00	0,00	0,00
24	Výnosy z prodeje služeb (účet 602)	9 500,00	0,00	9 500,00
25	Výnosy z pronájmu (účet 603)	0,00	0,00	0,00
26	Výnosy z prodeje zboží (účet 604)	0,00	0,00	0,00

27	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků (účet 646)	0,00	0,00	0,00
28	Čerpání fondů (účet 648)	284,00	0,00	284,00
29	Ostatní výnosy z činnosti (účet 649)	5,00	0,00	5,00
30	Finanční výnosy (sk. 66)	4,80	0,00	4,80
31	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů (účet 672) <i>v tom:</i>	8 776,20	0,00	8 776,20
32	<i>příspěvek na provoz od zřizovatele (AÚ k účtu 672)</i>	4 049,00	0,00	4 049,00
32a	<i>granty a dotace KÚ</i>	0,00	0,00	0,00
33	<i>dotace ze státního rozpočtu (AÚ k účtu 672)</i>	4 727,20	0,00	4 727,00
33a	<i>dotace ze státního rozpočtu - příspěvek Úřadu práce</i>	0,00	0,00	0,00
34	<i>výnosy odpovídající výši odpisů dlouhodobého majetku pořízeného zcela nebo zčásti z investičního transferu (AÚ k účtu 672)</i>	0,00	0,00	0,00
35	Ostatní výnosy jinde neuvedené	0,00	0,00	0,00
36	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ	0,00	0,00	0,00
	Doplňkové údaje:			
37	<i>Investiční dotace od zřizovatele</i>	0,00	0,00	0,00
38	<i>Použití investičního fondu</i>	2 000,00	0,00	2 000,00
39	<i>Použití rezervního fondu</i>	0,00	0,00	0,00
40	<i>Použití fondu odměn</i>	0,00	0,00	0,00
41	<i>Průměrný evidenční počet zaměstnanců</i>	32,00	0,00	32,00
42	<i>Průměrný měsíční plat v Kč</i>	22 786,465	0,00	22 786,46

Oblast výnosů

Příjmy organizace jsou tvořeny především úhradami za pobyt klientů, sociálními dávkami (příspěvky na péči), neinvestiční účelovou dotací a provozním příspěvkem od Jihočeského kraje. Dále úhradami od zdravotních pojišťoven, za fakultativní služby a jinými příjmy (za stravné zaměstnanců, sběr, použití fondů, cizí stravníci).

Úhrada za pobyt (ubytování + stravné)	4 828 994,00
Sociální dávky (příspěvek na péči)	3 064 123,00
Tržby od zdravotních pojišťoven	1 707 331,27
Neinvestiční účelová dotace od Jihočeského kraje	4 727 200,00
Neinvestiční příspěvek na krytí provozních nákladů od Jihočeského kraje	4 049 000,00
Fakultativní služby	19 820,00
Jiné výnosy	494 668,70
Výnosy celkem	18 891 136,97

Oblast nákladů

Běžné náklady naší organizace jsou spojeny s neinvestičními výdaji na zabezpečení provozu celého domova.

Neinvestiční účelovou dotaci od Jihočeského kraje jsme vyčerpali v plné výši na mzdy. Neinvestiční příspěvek na krytí provozních nákladů od Jihočeského kraje jsme použili na krytí odpisů a jiných provozních nákladů (energie, služby, sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců, nákup potravin a ostatního materiálu, ochranné pracovní pomůcky, drobný hmotný majetek).

Spotřeba potravin	1 460 134,65
Spotřeba materiálu (prádlo, bčistící a dezinfekční prostředky, pohonné hmoty, zdrav.materiál, kancel.potřeby)	888 058,21
Spotřeba energie (elektrina, voda)	659 387,00
Opravy a udržování	1 199 717,13
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	1 152 337,60
Ostatní služby	296 952,26
Mzdové náklady, odvody zdravotní a sociální pojištění	12 068 073,00
Jiné zákonné sociální náklady	265 065,44
Ostatní náklady	7 898,68
Odpisy majetku	893 513,00
Náklady celkem	18 891 136,97

Příjmy z prodeje hmotného majetku činí Kč 5 100,00.

Příjmy z prodeje hmotného investičního majetku nemáme.

Doplňkovou činnost neprovozujeme.

Výnosy 18 891 136,97 Kč

Náklady 18 891 136,97 Kč

Hospodářský výsledek je k 31. 12. 2015 vyrovnaný.

Čerpání fondů

Fond odměn 411 nebyl čerpán ani tvořen.

FKSP 412 je tvořen jednotným přidělem 1% ze skutečně vyplacených mezd za rok 2015. Čerpání fondu se řídí směrnicí vydanou domovem pro seniory. Bylo čerpáno 77 318,40 Kč (stravování, odměny při životních jubileích).

Fond rezervní 414 je tvořen sponzorskými dary, bylo čerpáno 36 658,00 Kč na aktivity uživatelů DpS a nákup DDHM.

Fond investiční 416 je tvořen z odpisů dlouhodobého hmotného investičního majetku podle zřizovatelem schváleného Odpisového plánu. Bylo čerpáno 995 340,59 Kč - z vlastních zdrojů dle schváleného čerpání Rezervy na havárie a jiné investiční výdaje.

Pohledávky a závazky

Pohledávky KČ 200 263,40

Závazky KČ 1 709 181,45

Závazky jsou převážně ze vztahu k zaměstnancům (mzdy), zdravotní a sociální pojištění, daně ze mzdy a k dodavatelům.

Pohledávky jsou ke zdravotním pojišťovnám (úhrada za výkony), z půjček FKSP, náklady a příjmy příštího období.

Po lhůtě splatnosti nemáme žádné pohledávky ani závazky.

Majetek

V roce 2015 jsme provedli technická zhodnocení: komunikace, vodárny, zahrady, hlavní budovy – rekonstrukce elektrického vedení včetně rozvaděče, společenská místnost pro klienty, dva nové pokoje, vytvoření sociálního zařízení a šatny pro zaměstnance, rekonstrukce vstupních prostor a jídelny. Na toto zhodnocení majetku jsme čerpali finanční prostředky z Rezervy na havárie a jiné investiční výdaje.

Dále jsme zakoupili DDHM (šatní skříně, nábytek do nově rekonstruovaných prostor, úklidové vozíky, monitory, regály, kadeřnické křeslo, tiskárny, vozíky na prádlo, markýzy, škrabku brambor, elektrická lůžka včetně matrací), dále jsme pořídili DDNM (programové vybavení) a majetek OE (rychlovarné konvice, židle, mikrovlnné trouby), prádlo, nádobí a jiný materiál potřebný k provozu. Byly provedeny opravy chodeb, schodiště, výtahů a koupelny.

Stav majetku k 31. 12. 2015

Budovy a stavby	20 776 363,10
Pozemky	184 576,00
Samostatné movité věci a soubory	4 590 463,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	6 175 267,20
Software	106 878,90
Materiál na skladě	116 386,00
Pokladna	189 819,00
Běžný účet	3 641 727,99
Běžný účet FKSP	53 379,73
Ceniny	1 131,00

Inventarizace

Řádná roční inventarizace majetku a závazků v účetnictví k 31. 12. 2015 byla provedena v souladu s § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků pro rok 2015 a na základě Příkazu ředitelky k provedení inventarizace majetku a závazků pro rok 2015. Skutečný stav inventarizovaných prostředků byl zjištěn a odsouhlasen inventarizační komisí.

Inventarizací byl zjištěn rozdíl na účtu 401 – jmění účetní jednotky. Stav účtu nesouhlasí o částku Kč 601.993,00 z důvodu, že byla zjištěna finanční zpronevěra, kdy tento účet používala bývalá účetní k vyrovnávání nesrovnalostí v účetnictví.

Žádné jiné rozdíly ani závady zjištěny nebyly.

Odpisový plán na rok 2015 v Kč

Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný rovnoměrným způsobem

Účetní odpisová skupina	Pořizovací cena	Výše ročního odpisu	Oprávky celkem	Zůstatková cena	Zbytková hodnota
I	75 950,00	9 495,00	9 495,00	66 455,00	0,00
II	1 480 037,60	125 388,00	1 410 224,60	69 813,00	0,00
III	721 099,50	59 520,00	542 525,85	178 573,65	0,00
IV	2 114 190,90	75 360,00	1 866 494,90	247 696,00	0,00
V	199 185,00	0,00	199 185,00	0,00	0,00
VI	878 289,00	18 742,00	525 640,00	352 649,00	0,00
VII	19 898 074,10	605 008,00	6 357 414,00	13 540 660,10	0,00
Celkem	25 366 826,10	893 513,00	10 910 979,35	14 455 846,75	0,00

Sponzorské dary v roce 2015

Dárce	Dar	Využití daru
ANTONI CZ s.r.o. Dolní Třebonín	Věcný dar (680,00 Kč)	Občerstvení na Májku
Minipivovar Žumberk Daniel Malý	Věcný dar (600,00 Kč)	Občerstvení na Májku
p. Simona Tancerová, Český Krumlov	Věcný dar (5.000,00 Kč) Finanční dar (2.000,00 Kč)	Pro potřeby klientů
FLOSMAN a.s. Tábor	Věcný dar (975,00 Kč)	Občerstvení pro klienty DpS
p. Věra Morávková	Finanční dar (1.000,00 Kč)	Vánoční pohoštění klientů
p. Petr Biedermann, Nové Hrady	Finanční dar (10.000,00) Kč	Rozvoj aktivit klientů
Město Borovany	Finanční dar (19.400,00 Kč)	Rozvoj aktivit klientů
p. Richard Ruman	Finanční dar (2.000,00 Kč)	Oslava 50. výročí založení DpS
Obec Horní Stropnice	Finanční dar (15.000,00 Kč)	Rozvoj aktivit klientů
Ing. František Ševčík, Žár	Finanční dar (40.000,00 Kč)	Rozvoj aktivit klientů

Z fondu APSS JČK nám byla poskytnuta dotace **Kč 2.000,00**, která byla v plné výši použita na zajištění akce „V. Společensko-zábavné odpoledne“, která se konala v říjnu 2015.

Finanční dary: **Kč 89.400,00**

Věcné dary: **Kč 7.255,00**

Celkem: Kč 96.655,00

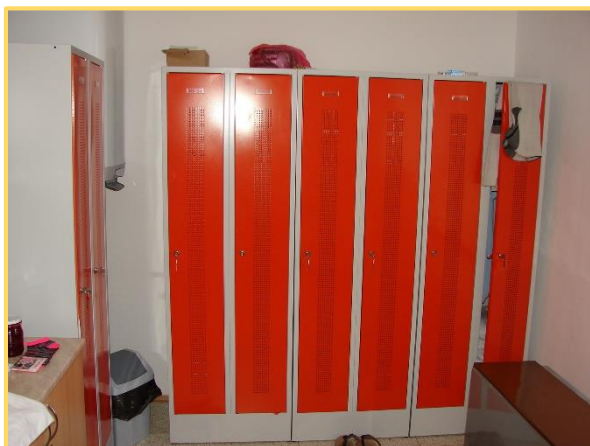
Stavební úpravy v roce 2015

Rok 2015 byl pro náš domov rokem stavebních úprav.

Byly technicky zhodnoceny vstupní prostory a jídelna. Odstranili jsme dřevěné obložení a příčky stěn, snížili stropy a zrekonstruované prostory jsme zařídili z části stávajícím nábytkem, z části nově pořízeným.



Bylo vybudováno nové sociální zázemí pro zaměstnance kuchyně a ostatní zaměstnance v prostorách zrušeného nevyhovujícího pokoje.



Šatna zdravotního úseku byla u vchodu do budovy, kancelář sociální pracovnice byla ve 3. patře bez výtahu pro klienty těžce, nebo vůbec přístupná. Výměnou těchto prostor se zlepšil kontakt sociální pracovnice s klienty, se zájemci o službu i s veřejností.

Na chodbách a schodišti jsme odstranili dřevěné obložení stěn, které tyto prostory zužovalo. Odstraněním tmavého obložení se prostory prosvětly. Dále byla elektroinstalace zasekána do zdí a následně provedeny zednické a malířské práce. V 1. patře byly vyměněny dveře a vybudována kuchyňka pro potřeby klientů a zaměstnanců. Kuchyňka byla také nově vybudována na ošetrovatelském oddělení.



V přízemí jsme zrušili nevyhovující jednolůžkový a dvoulůžkový pokoj. Tyto jsme nahradili vybudováním tří jednolůžkových pokojů v budově (dva v přízemí a jeden ve druhém patře). Tím jsme zachovali kapacitu 45 lůžek. Při rekonstrukci bylo nutné udělat novou elektroinstalaci. V celém prostoru byly odstraněny dřevěné obložky zdí a stropů. V přízemí zůstala zachována společenská místnost s novou kuchyňkou a vznikla zde kancelář pro pracovníci přímé obslužné péče - nepedagogická činnost.



V zimním období došlo k polámání větví a stromů v okolí altánu. Některé stromy by se mohly vyvrátit, proto jsme se rozhodli udělat prořezávku zeleně. Obec Horní Stropnice nám zajistila pracovníky, kteří poškozené stromy vytěžili. V rámci „Dne země“ se na úklidu po těžbě podíleli žáci Základní školy Horní Stropnice.



Byla provedena oprava a nátěr celého oplocení, úprava a osázení užitkovými i okrasnými rostlinami přední části zahrady.



7. Kontroly v organizaci

Zaměstnanci jsou pravidelně seznamováni s vnitřními směrnici a metodickými pokyny. Dále s organizačním, provozním a pracovním řádem.

Vnitřní kontroly v roce 2015

- kontrola pokladní hotovosti prováděna pravidelně 4x ročně, odsouhlasen stav fyzický se stavem účetním
- inventura skladu potravin 2x ročně, odsouhlasení stavu fyzického se stavem účetním
- kontrola depozitní pokladny prováděna 4x ročně, odsouhlasen stav fyzický se stavem účetním
- inventura vkladních knížek 2x ročně odsouhlasen stav fyzický se stavem účetním
- k 31. 12. 2015 provedena řádná inventura majetku a závazků

Vnější kontroly v roce 2015

- Kontrola ZP MV České Budějovice
- Audit o ověření účetní závěrky za rok 2014
- OSSZ České Budějovice – kontrola nemocenského a důchodového pojištění
- Kontrola systému HACCP
- KHS České Budějovice odběr vzorku teplé vody pro stanovení ukazatele Legionella
- KHS České Budějovice plnění povinnosti provozovatele
- KHS České Budějovice kontrola stravovacího provozu

V roce 2015 byla ukončena kontrola Oddělení interního auditu Krajského úřadu Jihočeského kraje. Kontrolou bylo zjištěno, že docházelo v období roku 2004-2014 k výraznému zkreslování účetních výkazů a to především v oblasti nákladů a výnosů. Byla zjištěna finanční zpronevěra, toto zjištění bylo předáno Policii ČR, která zahájila trestní stíhání.

Na základě této skutečnosti byl zaveden průkazný systém vedení účetnictví, dle správných účetních postupů zavedených ve směrnících pro účetnictví a dle metodických pokynů zřizovatele.

8. Volnočasové aktivity

Důležitou součástí pobytu seniorů v našem domově jsou volnočasové aktivity. Snažíme se našim klientům vyplnit volný čas tak, jak byli zvyklí v průběhu svého aktivního života, zachovat jejich naučené dovednosti a udržet je v dobré psychické i fyzické kondici.

Klientům našeho domova nabízíme pravidelné skupinové nebo individuální aktivity a je pouze na nich, které si vyberou a kterých se chtějí zúčastnit.

V roce 2015 jsme i přes ztížené pracovní podmínky, kdy se v domově prováděly rozsáhlé stavební úpravy, pokračovali v činnosti tří tematických skupin. Tento model se nám osvědčil již v roce 2014.

TERAPEUTICKÁ SKUPINA

Zde s imobilními klienty procvičujeme naučené dovednosti, trénujeme paměť, procvičujeme jemnou motoriku a především v rámci této skupiny provádíme reminiscenční terapii, kdy klienti vzpomínají na dobu svého mládí a celý svůj život. Je to jedna z nejoblíbenějších aktivit.

SKUPINA AKTIVNÍHO ODPOČINKU

Ve skupině aktivního odpočinku si naši klienti procvičují jemnou motoriku, soustředění, vybavovací schopnosti a další kognitivní funkce. V této skupině cvičíme, hrajeme společenské hry, zabýváme se rukodělnou činností, chodíme na procházky, jezdíme na výlety a na různé soutěže do spřátelených domovů.

ČTENÁŘSKÝ KROUŽEK

Se čtenářským kroužkem se již druhým rokem scházíme na pravidelné čtení. Klienti si sami určují, co by chtěli číst a co jaké knihy mají zájem. V roce 2015 jsme četli především knihy o husitství, protože pro tento rok jsme naplánovali výlet do Trocnova po stopách Jana Žižky. Naše čtení není jen o tom, že klienti poslouchají, rádi vstupují do děje a diskutují o tom, co je v knize zaujalo. I tato skupina je velmi oblíbená.

V domově mají senioři k dispozici knihovnu, časopisy i denní tisk. Ve společných prostorách je rádio, televize, DVD přehrávač a video.

V roce 2015 jsme se již po třetí zúčastnili projektu **ROTOPEDTOURS A PĚŠKOTOURS**, který vyhlašuje Národní síť podpory zdraví k příležitosti Mezinárodního dne seniorů. Od 1. do 31. 10. ušli naši klienti 53,5 km.



Každých čtrnáct dní se v našem domově konají bohoslužby, které slouží kněží z Kláštera Božího milosrdenství v Nových Hradech.

V jarních, letních měsících a za příznivého počasí využívají klienti k odpočinku zahradní altán, posezení na zahradě a nově i posezení na nově upravené zahradě před domovem, kde společně debatují, vzpomínají a rádi si i zazpívají.

Stále spolupracujeme s ostatními domovy pro seniory (DpS Chvalkov, DpS Kaplice a DD Horní Planá).

Rok 2015

LEDEN	Koncert – písničky z klobouku
ÚNOR	Společenská akce – Dětský masopust – ŠD Nové Hradky
BŘEZEN	Společenská akce - posezení k MDŽ – Spolek Maňásek Horní Stropnice
DUBEN	Společenská akce – barvení velikonočních vajíček Společenská akce – hudební vystoupení Společenská akce - stavění Máje
KVĚTEN	Hudební vystoupení dětského sboru Sluníčko z Horní Stropnice
ČERVEN	Společenská akce – hudební vystoupení Divadelní představení – ZŠ Benešov nad Černou
ČERVENEC	Výlet - Trocnov Společenská akce – vítání léta (posezení s pečením buřtů)
ZÁŘÍ	Účast na akci – VI. Chvalkovský turnaj Společenská akce – pečení dožínkových koláčů
ŘÍJEN	V. Společensko-zábavné odpoledne Den otevřených dveří Oslava 50. výročí založení DpS Účast na akci PĚŠKOTOURS 2014 Společenská akce – divadelní vystoupení NAZARETU Borovany
LISTOPAD	Společenská akce – uctění památky zesnulých Společenská akce – Martinské posvícení Návštěva Kostela Panny Marie Těšitelky v Dobré Vodě
PROSINEC	Mikulášská besídka – Spolek Maňásek z Horní Stropnice Zpíváme koledy – p. Jana Šulistová Společenská akce – vystoupení chorvatské skupiny KLAPA LABIN Vánoční koncert v podání Vincenkého sdružení z Horní Stropnice

Volnočasové aktivity - fotografie

JARO – MASOPUST, MDŽ, VELIKONOCE, MÁJKA



LÉTO – VÍTÁNÍ LÉTA, VÝLET, POHÁDKA



PODZIM – SPORTOVNÍ HRY CHVALKOVĚ, VYSTOUPENÍ NAZARETU, PEČENÍ KOLÁČŮ, ZÁBAVNÉ ODPOLEDNE



ZIMA – VYSTOUPENÍ KLAPA LABIN, MIKULÁŠSKÁ BESÍDKA, PROHLÍDKA KOSTELA, VÁNOČNÍ KONCERT



50. výročí založení Domova pro seniory Horní Stropnice

Dne 1.10.2015 uplynulo 50 let od zahájení provozu Domova důchodců Horní Stropnice. U příležitosti tohoto významného výročí jsme pořádali den otevřených dveří a přivítali v našem nově zrekonstruovaném domově rodinné příslušníky, zástupce zřizovatele, obcí, dodavatelů, ostatních domovů, sponzory, širokou veřejnost i bývalé zaměstnance.

V rámci oslav si mohli návštěvníci prohlédnout prostory domova, zahrady, nahlédnout do kroniky a pobavit se při kulturním vystoupení p. Benedika, který zahrál a zazpíval lidové písně.



9. Závěr

Věřím, že naplnění kvalitní služby povede ke spokojenosti nejen klientů, ale i zaměstnanců.

Nadále budeme podporovat profesní růst zaměstnanců, prohlubovat jejich odbornost soustavným vzděláváním.

Závěrem bych ještě chtěla poděkovat našim sponzorům, kteří svými dary, věcnými i finančními, zpříjemnili pobyt klientů v našem domově.

Ludmila Hoffelnerová
pověřená vedením organizace

Zprávu vypracovaly:

p. Hoffelnerová Ludmila – pověřená vedením organizace
p. Hanzlíková Ivana – ekonom
p. Mgr. Kubaláková Jarmila – vrchní sestra
p. Bc. Strachotová Marie – sociální pracovnice
p. Zemanová Jana – mzdová účetní

V Horní Stropnici dne 25. 4. 2016

10. Výroční zpráva dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím za rok 2015.

Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:
0/0
2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:
0
3. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:
0
4. Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence:
0
5. Počet stížností podaných na postup při vyřizování žádosti o informace, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:
0
6. Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:
Veřejnost je o životě DpS Horní Stropnice pravidelně informována prostřednictvím webových stránek na adrese www.domovstropnice.cz, či prostřednictvím sdělovacích prostředků.

Žádost o informaci

Žádost můžete podat:

- písemně na adresu Domov pro seniory Horní Stropnice, 373 35 Horní Stropnice čp. 54
- osobně v době od 7.00 – 15.00 hod. na téže adrese
- elektronicky na e-mailové adrese: dd.stropnice@post.cz

Ludmila Hoffelnerová
pověřená vedením organizace